

BAC PRO Esthétique Cosmétique - Parfumerie

La titulaire du BAC PRO. Esthétique-Cosmétique est une professionnelle qui intervient en institut de beauté, centre de thalassothérapie, parfumerie... comme esthéticienne hautement qualifiée, responsable d'un centre de beauté, d'une parfumerie, d'un SPA... Elle peut aussi être animatrice de pôle de vente ou itinérante auprès de la clientèle. Elle pourra exercer également la fonction de conseillère en image personnelle. La titulaire du Bac. Pro. esthétique cosmétique parfumerie pourra également poursuivre ses études en BTS esthétique Cosmétique.



Les raisons de choisir le BAC Pro.

Pour gagner de l'aisance dans le domaine professionnel, pour solidifier les connaissances scientifiques et technologiques, pour valider un niveau Bac.

Pour optimiser des connaissances et des compétences dans le milieu de la négociation vente, de la gestion d'entreprise, des soins corps et de la relaxation.

Pour étoffer des connaissances en culture générale dans un objectif de poursuites d'études (BTS esthétique cosmétique, BTS Management des Unités Commerciales et autres formation Bac +2...).

Pour gagner en maturité, pour les titulaires du CAP qui se sentent trop jeunes pour entrer directement dans la vie active.

Programme des deux années études

I. Biologie humaine appliquée

Organisation générale du corps humain

Les différents systèmes fonctionnels et leur synergie : systèmes tégumentaires, osseux, musculaire, nerveux, endocrinien, cardio-vasculaire, lymphatique, respiratoire, immunitaire, digestif, urinaire, génital.

Anatomie et physiologie de l'appareil locomoteur : organisation anatomique, articulations et mobilité du squelette. Physiologie du muscle strié et applications en esthétique.

Anatomie et physiologie du système nerveux.

Anatomie et physiologie des systèmes cardio-vasculaire et lymphatique : organisation générale et relations fonctionnelles entre les 2 systèmes. Physiologie des systèmes circulatoires et applications en techniques esthétiques.

Etude d'une glande exocrine : la glande mammaire (structure de la glande et évolution aux principales étapes de la vie). Réparation et transformations de la glande mammaire.

Physiologie du système endocrinien : glandes endocrines et sécrétions hormonales. Hormones sexuelles et effets physiologiques au cours de la vie.

Matière vivante : composition et équilibres physiologiques

Etude des biomolécules. Eau, éléments minéraux, vitamines, substances azotées : acides aminés essentiels, protéines (mélanines, kératines, élastines, collagènes), acides nucléiques (ADN, ARN), acides gras essentiels, triglycérides, céramides, glucides. Notion de métabolisme, anabolisme, catabolisme. Equilibres physiologiques. Equilibre énergétique, équilibre thermique et température corporelle, équilibre hydrique, incidences de certaines techniques professionnelles.

Le système tégumentaire

Caractéristiques de la peau et facteurs de variation (épaisseur, phototypes, aspect de la surface cutanée). Types de peaux, états de la peau, finalités des soins esthétiques. Vieillesse cutané. L'épiderme et ses annexes : propriétés physiologiques (renouvellement de l'épiderme), le système pileux, l'appareil pilo-sébacé). L'appareil sudoral eccrine. L'appareil unguéal. L'épiderme comme interface entre l'organisme et l'environnement (protection vis-à-vis du milieu environnant, contribution au maintien de l'équilibre de l'organisme, échanges). Le derme et l'hypoderme. Propriétés du tissu conjonctif (structure et fonction). La cellulite. Microcirculation cutanée. (flux sanguin et lymphatique cutané). Traumatismes (hématomes, oedèmes, cicatrices).

Dermatologie

Reconnaissance des principales maladies de la peau à partir des lésions élémentaires les plus couramment observées (les macules rouges, les dyschromies, les papules, les vésicules, les pustules, les squames, les atrophies cutanées, les tumeurs cutanées). Affections des annexes cutanées.

Hygiène de vie et santé

Equilibre staturo-pondéral. Morphologie corporelle.

Hygiène alimentaire. Activités physiques. Biorythmes. Sommeil, activités, repos, stress. Substances toxiques.

Biocontaminations et prévention en milieu professionnel

Etude de quelques micro-organismes pouvant présenter un risque infectieux en esthétique cosmétique. Etude de quelques parasites. Moyens de défense de l'organisme. Lutte antimicrobienne en milieu professionnel.

2. Méthodes et technologies

2.1. Conseil en esthétique cosmétique - Parfumerie

Approche psychosociologique de la cliente. Méthodes d'observation du client et critères d'identification (style, morphologie, type de peau, imperfections et anomalies). Bilan et diagnostic, conseils aux clients. Fiches techniques (observation, conseils, suivi clientèle). Elaboration d'un soin ou d'un programme de soins pour le visage, le cuir chevelu, le corps, les mains, les pieds. Personnalisation des conseils.

2.2. Soins esthétiques pour le visage et le corps

Composants des soins esthétiques. Produits cosmétiques. Matériels et appareils utilisés en esthétique. Techniques manuelles. Techniques de démaquillage et de nettoyage de la peau. Techniques de soins esthétiques du visage, du cuir chevelu, du corps. Objectifs des soins esthétiques sur les différentes régions anatomiques. Soins esthétiques spécifiques pour le corps (modelage, digitopression, pressothérapie, techniques californiennes...) et effets recherchés (relaxant, raffermissant, tonifiant, bien-être et confort...). Produits spécifiques pour le corps (gommant, produits d'enveloppement, amincissants, raffermissants, relaxants, solaires...). Matériels spécifiques pour le corps (matériels électriques, thermique, physico-chimique, électrostimulation, émetteurs d'ondes acoustiques. Equipements spécifiques (hammam, sauna, balnéoesthétique, appareils UV...)

2.3. Objectifs du maquillage et aspects historiques

Principes généraux et paramètres du choix. Différents maquillages (mise en beauté, maquillage personnalisés selon les circonstances et l'âge). Techniques de maquillage. Produits, artifices, protocoles d'application, mise en valeur et corrections. Techniques d'autoaquillage.

2.4. Manucurie et beauté des pieds

Techniques. Matériels et produits. Techniques de soins esthétiques des ongles. Techniques de soins esthétiques spécifiques des mains et des pieds. Technique de réparation, d'embellissement et de maquillage.

2.5. Epilation

Différents types d'épilation (temporaire, durable). Actions sur le poil, durabilité de l'effet. Limites des pratiques en France et en Europe.

2.6. Parfums et produits parfumants

Histoire du parfum. Rôle des marques. Evolution de la distribution des parfums et des produits parfumants. Perception olfactive. Familles et sous familles olfactives. Composants des parfums et fonctions respectives dans la perception olfactive. Création, fabrication et lancement d'un parfum. Produits parfumants et lignes de produits.

2.7. Bronzage (programme conforme à l'arrêté du 10/09/997 concernant les utilisateurs d'appareil émettant des UV)

Nature physique des radiations ultraviolettes. Les ultraviolets solaires et les ultraviolets artificiels. Réactions de la peau aux radiations. Les risques liés à l'exposition. Les modes de calculs des limites d'exposition pour les publics exposés. Les recommandations et normes internationales en matière d'exposition. Les règles générales en matière de photoprotection. La réglementation française en matière d'usage d'appareils de bronzage.

2.8. Coloration – Décoloration

Coloration et décoloration du poil. Produits. Caractéristiques. Principes d'utilisation. Contrôle. Maquillage permanent de la peau : principe, précautions, techniques.

3. Cadre organisationnel et réglementaire

3.1. Ergonomie – hygiène – sécurité

L'activité de travail. Facteurs influençant l'activité de travail et les facteurs de risques. Amélioration des conditions de travail, prévention des risques professionnels. Santé. Sécurité. Aptitudes physiques à l'exercice du métier. Surveillance médicale. Embauche et suivi au cours de l'activité. Acteurs de la santé au travail. Secourisme.

3.2. Installation et aménagement des locaux

Caractéristiques des lieux de travail du professionnel. Agencement des espaces et des postes de travail. Ambiance des lieux de travail. Equipement général des lieux d'activités. Sécurité et maintenance. Conformité des locaux. Maintenance des locaux, des équipements généraux et spécifiques.

3.3. Réglementation professionnelle

Exercice de la profession. Obligation de qualification. Métiers et emplois. Conventions collectives. Conditions d'exercice. Publicité des prix et des services. Affichages des tarifs. Notes et factures. Organismes de contrôle. Réglementation des produits cosmétiques. Définitions et compositions des produits. Essai préalable à la mise sur le marché. Contrôles d'innocuité. Tests d'effets et tests de satisfaction. Etiquetage des produits cosmétiques.

3.4. Qualité des services

Certification relative à la qualité. Paramètres de la qualité des services. Evaluation de la qualité. Améliorations de la qualité des services.

4. Gestion de l'entreprise

4.1. Le cadre de la création d'un institut, d'une parfumerie, du rachat et de l'exploitation d'un institut, d'une parfumerie existants

L'environnement économique général : les intervenants sur le marché, la structuration de l'offre. La spécificité de la distribution sélective. L'évolution de la demande client. L'organisation professionnelle.

L'environnement économique local d'un point de vente : implantation. Demande potentielle. Concurrence.

Les sources d'informations : la presse et les organisations professionnelles.

L'offre d'un institut et d'une parfumerie : notions de gammes. Segmentation de la clientèle. Positionnement mercatique. Elaboration de la promesse client.

Choix d'une forme de commerce et d'une forme juridique.

L'acquisition de l'entreprise et son financement : les éléments constituant le fond de commerce. Les différentes modalités d'acquisition.

Les modalités et les sources de financement. Les assurances nécessaires.

4.2. Le pilotage de l'entreprise

La mise en place d'un tableau de bord : les indicateurs quantitatifs et qualitatifs. Le suivi de l'action de la concurrence. La veille technologique et commerciale

La politique d'investissement : le renouvellement des matériels et des aménagements. L'information de l'entreprise.

La sélection des fournisseurs : les procédures de choix des fournisseurs. La négociation à l'achat.

La communication commerciale : la communication médias et hors médias. La promotion des ventes. L'animation du point de vente.

4.3. Les opérations comptables et administratives courantes

La tenue de la comptabilité : les principes. Les enregistrements comptables. La tenue de la caisse. L'état de rapprochement bancaire. La TVA.

Le suivi des coûts et des prix : le coût de revient complet. Le seuil de rentabilité. Le choix d'une politique de prix.

L'organisation du travail : la gestion du temps et la planification des activités. Les outils d'organisation du travail et leur utilisation.

Les travaux de secrétariat courants : les solutions informatiques. Les lettres courantes.

La tenue des stocks : le suivi des commandes. Les sorties du stock de produits.

4.4. La gestion et le management du personnel

Le recrutement du personnel : les préalables au recrutement. L'entretien d'embauche. Les organismes de déclaration à l'embauche.

Les éléments du droit du travail : les contrats de travail. Les conventions de stages. Les évolutions de la réglementation. La convention collective.

La paie : éléments de droit social. Déclarations sociales.

Animation et motivation du personnel : la formation du personnel. Outils de motivations (comparaison et efficacité).

4.5. La vente conseil

Les principes de base de la communication vente en esthétique et parfumerie. Les typologies de comportements des clients. Les étapes de la vente. Les outils d'aide à la vente.

5. Education artistique – Arts appliqués

L'environnement. L'espace construit : espace vécu, espace fonctionnel, espace dédié. Espace physique. Espace sémantique.

La communication publicitaire : les stratégies de communication. Le support en deux dimensions. Le volume.

Le maquillage, la mode et l'accessoire

Les moyens d'expression et de communication : approfondissement de l'exploration des techniques d'expression, des représentations des formes observées. Etude approfondie de la couleur, des matières et des textures.

Arts, techniques et civilisations : les parures du corps, le masque et le maquillage. Sensibilisation à l'actualité artistique et à la création contemporaine.

6. Français

Produire un discours cohérent et efficace : analyser, rendre compte, synthétiser, transposer et développer. Gestion de dossiers documentaires composés de textes, images, graphiques, tableaux traitant de sujets d'actualité.

Expression écrite : résumé, développement, rédaction de lettre, articles, textes fonctionnels, commentaires littéraires, textes libres.

Développer l'esprit critique : saisir le sens global, interpréter et mettre en relation des textes.

7. Histoire-Géographie

7.1. Thèmes du programme d'histoire

Les hommes et les sociétés de 1850 à nos jours

L'évolution du travail et ses conséquences dans le monde industriel depuis le milieu du XIX^{ème} siècle. L'évolution des moyens de transport et de l'information depuis le milieu du XIX^{ème} siècle. L'évolution des pratiques socio-culturelles.

La vie politique et les relations internationales de 1850 à nos jours

L'évolution des rapports de puissances dans le monde depuis le milieu du XIX^{ème} siècle. Territoires et nations en Europe depuis le milieu du XIX^{ème} siècle. Démocraties et dictatures.

7.2. Thèmes du programme de géographie

La France en Europe et dans le monde

Le territoire français. La population et la société. L'organisation du territoire. Les grands ensembles de l'espace français. Les citoyens et leurs territoires.

Le monde aujourd'hui

Cartes des grands ensembles du monde actuel. Les Etats-Unis. L'Europe. L'Asie. L'Afrique : diversité des espaces et des cultures.

8. Langue vivante

A travers l'étude du vocabulaire spécialisé, l'objectif est de pouvoir lire aisément les brochures techniques se rapportant à la profession, et de participer à une conversation, à un séminaire, à une animation ou à une vente dans la langue étudiée.

9. Mathématiques

Activités numériques et graphiques : suites arithmétiques et géométriques.

Fonctions numériques : propriétés des fonctions, dérivation, fonctions exponentielles et logarithmes.

Activités géométriques.

Activités statistiques.

Techniques mathématiques de gestion : opérations financières à intérêts simples (valeur acquise, escomptes, agios, effets de commerce...), opérations financières à intérêts composés (remboursement d'emprunts, taux réels...).

10. Sciences physiques

Physique : électricité, transport et sécurité. Mécanique : statique des fluides, ondes.

Optique : lumières et couleurs.

Chimie générale : acide base, oxydo-réduction en solution, techniques instrumentales d'analyse.

Chimie organique : les alcanes. Matériaux organiques polyaddition. Les matériaux organiques polycondensation. Molécules du vivant.

TP de sciences physiques : électricité (courant continu, courant alternatif sinusoïdal), mécanique, acoustique, optique, chimie (solutions aqueuses, chimie organique).

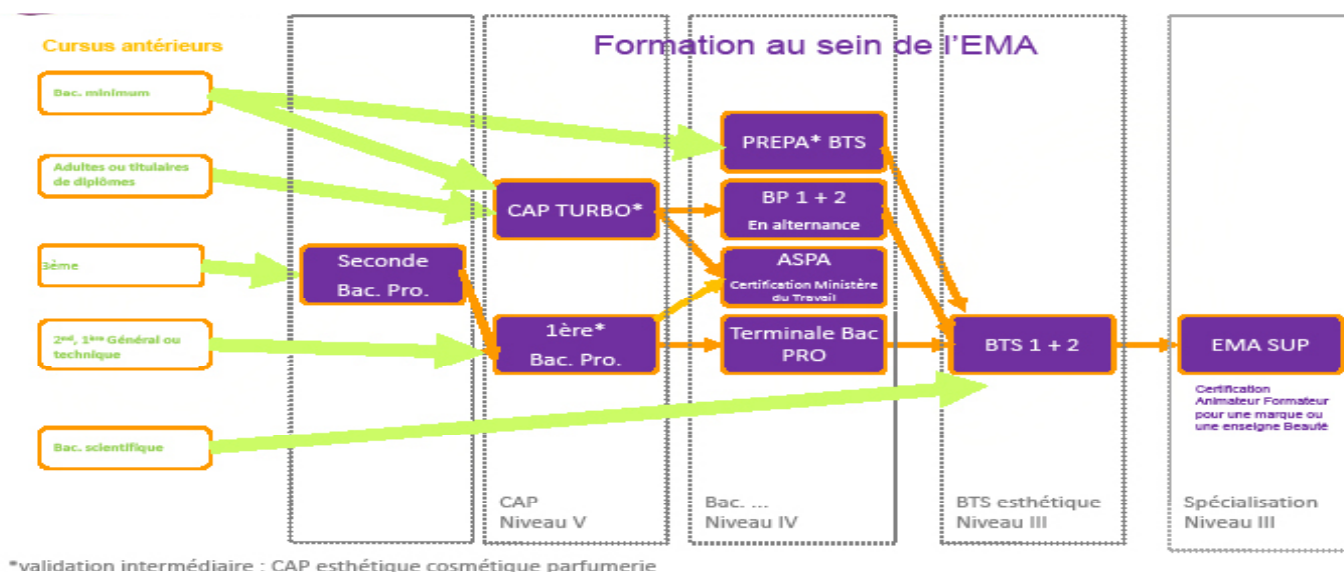
11. Education Physique et Sportive

Organisation de la formation

La répartition des stages en entreprises (22 semaines obligatoires) appelés P.F.M.P. (Période de Formation en Milieu Professionnel) relève de l'autonomie des établissements scolaires. Cependant, la durée globale des P.F.M.P. ne peut être partagée en plus de 6 périodes et la durée de chaque période ne peut être inférieure à 3 semaines.

On notera des P.F.M.P en :

- vente-conseils en produits de parfumerie, en produits cosmétiques, en service (parfumerie, institut, parapharmacie...).
- techniques de soins esthétiques et de maquillages (institut, SPA, centre d'amincissement...).
- découverte d'un autre secteur d'activités ou contexte d'activités (milieu hospitalier, thalasso, maison de retraite, amincissement, prothésie ongulaire, entreprise de fabrication de produits cosmétiques...).
- variable selon le projet personnel de l'élève (fera l'objet d'une évaluation lors de l'examen).



RÈGLEMENT D'EXAMEN (À COMPTER DE 2012)

EPREUVES	UNITES	MODE	DUREE	COEF.
E 1 - Epreuves Scientifiques et Techniques				
Sous-épreuve A 1 : Etude de situations professionnelles en Esthétique-Cosmétique-Parfumerie	U 11	Ecrit	4 h	4
Sous-épreuve B 1 : Mathématiques	U 12	Ecrit	1 h	1,5
Sous-épreuve C 1 : Sciences Physiques (2 sous épreuves)	U 13	Ecrit+Pratique	1 h	1,5
E 2 - Technologie				
Sous-épreuve A 2 : Organisation et gestion d'activités professionnelles	U 21	Ecrit	3 h	2
E 3 - Epreuve pratique prenant en compte la formation en milieu professionnel				
Sous-épreuve A 3 : Suivi de clientèle et animation (dossier)	U 31	Oral	45 min	3
Sous-épreuve B 3 : Soins Esthétiques (visage, corps...) Avec sous épreuve de Prévention, Santé	U 32	Pratique	3 h 30	4
Sous-épreuve C 3 : Maquillage (visage, ongles...)	U 33	Pratique	2 h 30	2
Sous-épreuve : Prévention - Santé - Environnement		Ecrit	2 h	1
E 4 - Langue Vivante (anglais)	U 4	Oral	5 mn + 3X 5 mn	2
E 5 - Epreuve de Français - Histoire et Géographie - Instruction Civique				
Sous-épreuve A 5 : Français	U 51	Ecrit	2 h 30	2,5
Sous-épreuve B 5 : Histoire-Géographie - Education civique	U 52	Ecrit	2 h	2,5
E 6 - Epreuve d'éducation artistique - Arts Appliqués	U 6	Ecrit	1,5 h	1
E 7 - Education physique et sportive	U 7	Pratique		1